



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ - Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ.Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
4<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ  
Τέρμα Ιθάκης - Όρια Ευόσμου  
Τ.Κ. 564 31- ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ  
Τηλ: 2310659540 Fax: 2310601105

Θεσσαλονίκη: 16-10-2017  
Αρ. Πρωτ.: 545

ΠΡΟΣ: ΔΔΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ  
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος Γραφείων Γενικού Τουρισμού για την πραγματοποίηση 6ήμερης εκδρομής της Γ' Λυκείου στη Βουδαπέστη»**

Ο Διευθυντής του 4<sup>ου</sup> Γ.Λ. Σταυρούπολης, σύμφωνα με τις διατάξεις της 33120/ΓΔ4/28-02-2017 (ΦΕΚ 681/τ.β'/6-3-2017 Υ.Α).

**Προσκαλεί:**

τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο και με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, ταξιδιωτική προσφορά με βάση τις εξής προδιαγραφές:

1. Χρονική περίοδος: από 27 Νοεμβρίου έως 2 Δεκεμβρίου 2017
2. Διανυκτερεύσεις: μία (1) Βελιγράδι και τέσσερις (4) Βουδαπέστη (ημερήσια στη Βιέννη)
3. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών: ενενήντα έξι (96)
4. Συνοδοί καθηγητές: έξι (06)
5. Μετακινήσεις: μετάβαση οδικώς με 2 τουριστικά λεωφορεία με δεύτερο οδηγό απαραίτητα λόγω χιλιομετρικής απόστασης και επιστροφή αεροπορικώς (γραπτή επιβεβαίωση κράτησης πτήσης και αναφορά στις διαστάσεις και το βάρος της αποσκευής που δικαιούνται οι μαθητές). Αναχώρηση και επιστροφή στο χώρο του σχολείου.
6. Κατάλυμα: Ξενοδοχείο 4\* ή 5\*.
7. Γραπτή επιβεβαίωση διαθεσιμότητας ξενοδοχείου για το σχολείο μας
8. Διατροφή: ημιδιατροφή σε μπουφέ
9. Επίσκεψη χώρων, ξεναγήσεις: επίσημος ξεναγός πρακτορείου
10. Ασφάλιση αστικής και επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
11. Ασφάλιση για την κάλυψη εξόδων, σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος (να αφορά όλους τους συμμετέχοντες)
12. Υπεύθυνη δήλωση του Τουριστικού Γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα και ότι βρίσκεται σε ισχύ
13. Συγκεκριμένη αναφορά όχι μόνο στην συνολική τιμή της οργανωμένης εκδρομής αλλά και στην τελική επιβάρυνση ανά μαθητή (να περιλαμβάνονται όλοι οι απαιτούμενοι κατά περίπτωση φόροι καθώς και ο ΦΠΑ). Έκδοση αποδείξεων για κάθε μαθητή. Οι τιμές θα αφορούν στο διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι στο χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.
14. Το πρόγραμμα και οι όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το Ταξιδιωτικό Πρακτορείο που θα επιλεγεί
15. Ως εγγύηση θα κρατηθεί στο Σχολείο το 1/5 των χρημάτων του συνολικού ποσού, το οποίο θα αποδοθεί στο πρακτορείο μετά το πέρας της εκδρομής

Κατάθεση των κλειστών προσφορών έως την Δευτέρα 23/10/2017, 10:00-12:00, στο σχολείο.

Ο Διευθυντής  
Τζαμτζής Αθανάσιος  
Χημικός